



Бердянська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 2
Бердянської міської ради Запорізької області

НАКАЗ

21.09.2021

№ 62

*Про введення електронного журналу
та електронного щоденника
у 2021-2022 навчальному році*

На виконання рішення педагогічної ради (протокол № 2 від 20.09.2021 року) та з метою вдосконалення управлінської діяльності, планування та організації освітнього процесу із застосуванням інформаційних технологій.

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати з 01 вересня 2021 року впровадження в освітню діяльність педагогічного колективу електронного журналу для учнів 5-11 класів ЗЗСО.
2. Ведення електронного журналу та електронного щоденника здійснювати на платформі Human Schools за відсутності паперових та під час дистанційного навчання.
3. Забезпечити інформування батьківської громадськості щодо функціонування «Електронного журналу» та «Електронного щоденника» платформи Human Schools.

Адміністрація, класні керівники

4. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу, надання необхідної методичної допомоги вчителя інформатики Костюк І.В..
5. Призначити відповідальними за введення інформації в електронних журналах/щоденниках класоводів, вчителів-предметників, класних керівників.
6. Заступнику директора Костюк І.В. провести майстер-клас з педагогічними працівниками школи щодо ведення електронних журналів.
7. Надати доступ адміністратора для моніторингу ведення журналів заступникам директора Скиртач Н.В., Ходикіної І.І., Іванову В.А., Костюк І.В., Ганзиній В.О..
8. Затвердити заходи з впровадження електронного журналу в освітній процес (додається).

9. Класним керівникам інформувати батьків учнів про впровадження електронного журналу в ЗЗСО.

До 25.09.2021 року

10. Заступнику директора з інформатизації навчального процесу Костюк І.В. вести моніторинг рівня формування електронних баз класів та рівень наповнення інформації відповідно до напрямків контролю.

Постійно

11. Заступнику директора Костюк І.В. висвітлити наказ на сайті.

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу



Ю.Д. Клименченко

З наказом ознайомлені:

Іванов В.А.	21.09.21	Чешун О.О.	21.09.21
Скиртач Н.В.	21.09.21	Манойлова Т.І.	21.09.21
Капустіна Т.Г.	21.09.21	Черемісіна Р.М.	21.09.21
Ходикіна І.І.	21.09.21	Анисенко Д.М.	21.09.21
Костюк І.В.	21.09.21р	Нікуліна Ю.І.	21.09.21
Ганзіна В.О.	21.09.21р	Шелудяк Н.А.	21.09.21
Нісаякова Т.С.	21.09.21р	Рожкова Р.С.	21.09.21р
Вапірова К.М.	21.09.21	Тарасенко М.В.	21.09.21
Русанова О.П.	21.09.21р	Мельничук С.І.	21.09.21
Золотухіна Н.В.	21.09.21р	Хрісінко В.Л.	
Калина Г.Л.	21.09.21р	Куковинець В.Р.	21.09.21
Жук Г.Г.		Митяненко О.В.	21.09.21
Нікітіна О.С.	21.09.21	Савченко О.С.	21.09.21
Павловська І.М.	21.09.21р	Улюкаєва О.Ф.	21.09.21
Селютіна Л.Г.		Кипершлак Р.Б.	
Мосейко Л.В.	21.09.2021	Рудченко А.А.	21.09.21
Горлач Л.В.	21.09.21	Храмцова О.А.	21.09.2021
Дорошенко С.С.			

Додаток
до наказу
від 21.09.2021 року
№ 62

План заходів з впровадження
електронного журналу та електронного щоденника
в Бердянській ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 2

№ з/п	Заходи	Строки виконання	Відповідальні
1.	Засідання педагогічної ради щодо впровадження в школі електронного журналу та електронного щоденника на платформі Human Schools	28.08.21	Заступник директора Костюк І.В.
2.	Наказ про організацію роботи та впровадження в школі електронного журналу та електронного щоденника на платформі Human Schools	Вересень	Заступник директора Костюк І.В.
4.	Технічна підготовка та підтримка до запровадження роботи електронного журналу та електронного щоденника	Впродовж навчального року	Заступник директора Костюк І.В.
5.	Адміністрування впровадження електронного журналу та електронного щоденника	Впродовж навчального року	Заступник директора Костюк І.В.
6.	Презентація педагогічним працівникам оновленого електронного журналу та електронного щоденника на платформі Human Schools	Вересень	Заступник директора Костюк І.В.
7.	Проведення нарад за участю педагогічних працівників з питань оновлень на платформі Human Schools	Впродовж навчального року	Адміністрація закладу
9.	Організація роботи з батьками з питань наданням роз'яснень щодо впровадження електронного	Листопад та за потребою	Класні керівники

	журналу та електронного щоденника на платформі Human Schools		
10.	Надання консультацій педагогічним працівникам щодо впровадження електронного журналу та електронного щоденника	За потребою	Костюк І.В. Нікітіна О.С. Рудченко А.А.
11.	Проведення діагностичного опитування щодо розвитку цифрових компетентностей педагогічних працівників закладу	Листопад	Адміністрація закладу
12.	Заповнення бази даних Електронних Журналів	Впродовж навчального року	Вчителі-предметники, класні керівники
13.	Забезпечення постійного ведення Електронних журналів за відсутності паперових та під час дистанційного навчання	Впродовж року	Класні керівники, Вчителі-предметники, адміністрація
14.	Контроль заповнення інформації в Електронних журналах	Впродовж року	Заступник директора Костюк І.В.
15.	Діагностика стану організації діловодства. Визначення переліку документів, ведення яких можливо забезпечити лише в електронній формі.	Листопад-Червень	Адміністрація закладу
16.	Діагностика рівня задоволення адміністрації, педагогічних працівників, учнів та батьків результатами впровадження електронного журналу та електронного щоденника	Травень	Адміністрація закладу

